

# Służba Wywiadu Wojskowego

<https://bip.sww.gov.pl/sww/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-zamowienia/dostawy/1173,PN-na-zakup-i-dostaw-e-urzedzen-sieciowych.html>  
28.04.2024, 11:49

Strona znajduje się w archiwum.

## PN na zakup i dostawę urządzeń sieciowych

SWW/ZP-11/BFL/2009

Warszawa, dnia 10 lipca 2009 r.

### **Z A W I A D O M I E N I E** **o wyjaśnieniu i modyfikacji treści warunków SIWZ** **dot. sprawy nr SWW/ZP-11/BFL/2009**

*Dotyczy: zamówienia publicznego w trybie przetargu na „zakup i dostawę urządzeń sieciowych” nr sprawy SWW/ZP-11/BFL/2009”*

W związku z otrzymaniem pytań dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przekazuję treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

#### **Pytanie nr 1**

Dotyczy: Zadanie nr 1 - Urządzenie podstawowe.

„Czy Zamawiający uzna za spełniające wymagania SIWZ (zadanie ofertowe nr 1, załącznika 2A) Urządzenie podstawowe wyposażone w cztery dyski twarde SAS 3,5” 15000rpm, 300 GB każdy, skonfigurowane w RAID5?

### **Odpowiedź 1**

Zamawiający uzna za spełnienie wymagania SIWZ (Zadanie ofertowe nr 1, załącznika 2A) urządzenie podstawowe wyposażone w cztery dyski twarde SAS 3,5” 15000rpm, 300 GB każdy, skonfigurowane w RAID5

### **Pytanie nr 2**

Dotyczy: Zadanie nr 1 - Dodatkowa półka dyskowa

„W SIWZ w rozdziale 2 - Przedmiot Zamówienia, dla Zadania nr 1, w punkcie 3, podpunkcie m, Zamawiający wymaga aby urządzenia posiadały „Designed for Windows Server 2003”, oraz „Certified for Windows Server 2008”. Natomiast w Formularzu technicznym dla zadania ofertowego nr 1 - Dodatkowa półka dyskowa, w punkcie 8, Zamawiający wymaga aby oferowany model macierzy znajdował się na liście liście Windows Server Catalog of Tested Products i posiadał status Designed for Windows dla systemów Windows Server 2003 x86 i Windows Server 2003 x64

W związku z tym czy Zamawiający uzna za spełniające wymagania SIWZ Urządzenia - Dodatkowa półka dyskowa posiadające certyfikat: „Designed for Windows Server 2003”

### **Odpowiedź 2**

Zamawiający uzna za spełnienie wymagania SIWZ Urządzenie - Dodatkowa półka dyskowa posiadające certyfikat: „Designed for Windows Serwer 2003”.

Jednocześnie informuję, iż pozostałe zapisy siwz nie ulegają zmianie. Szczegółowych informacji udzielają Andrzej Endzelm i Łukasz Zabłocki, tel. kontaktowy (022) 683 23 52, w każdy dzień roboczy w godzinach od 9.00 do 14.30.

**DYREKTOR  
BIURA FINANSOWO - LOGISTYCZNEGO**

.....  
**Marek MALINOWSKI**

---

**SŁUŻBA WYWIADU WOJSKOWEGO**

al. Niepodległości 243

00-909 Warszawa 60

tel. (0-22) 68 46 627

fax. (0-22) 68 32 352

**OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień  
publicznych” (Dz. U. z 2007 r.,

Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą”

na zakup i dostawę urządzeń sieciowych

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)  
Zamawiający zamieścił na stronie internetowej [www.bip.swow.gov.pl](http://www.bip.swow.gov.pl)  
(plik: *SIWZ - do spr. SWW/ZP-11/BFL/2009*, rozszerzenie *zip*).  
Dodatkowo można ją będzie pobrać w punkcie odbioru SIWZ  
mieszczącym się w Warszawie al. Niepodległości 243, wejście B tel.  
wew. 832 352.
2. Określenie przedmiotu zamówienia:
  - a) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń  
sieciowych.

Opis wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 48820000-2

- b) Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 Zadania ofertowe:
- zadanie ofertowe nr 1 - zakup i dostawa macierzy dyskowej w liczbie 1 kompletu;
  - zadanie ofertowe nr 2 - zakup i dostawa serwera wraz z oprogramowaniem w liczbie 1 szt.;
  - zadanie ofertowe nr 3 - zakup i dostawa szaf typu RACK wraz z wyposażeniem w liczbie 10 szt.
- c) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - oddzielnie na każde zadania ofertowe.
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- e) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f) Okres realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy do dnia 30 października 2009 r.
3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- a) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
  - b) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - c) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - e) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
  - f) Akceptują termin płatności 30 dni od daty złożenia oryginału faktury u Zamawiającego.
- Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od

Wykonawców na podstawie złożonych w ofercie dokumentów. Brak któregokolwiek z dokumentów spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert
- f) oświadczenie producenta urządzenia, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem - **dla zadania ofertowego nr 1**;
- g) Wykonawcy, składający ofertę na więcej niż jedno zadanie ofertowe przedmiotu zamówienia składają jeden komplet ww. dokumentów, o których mowa w lit. a)÷ e).

3) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 lit. b)÷ f) mogą być

przedstawione w formie oryginału lub kserokopii z zamieszczonym zapisem „za zgodność z oryginałem”, podpisanym przez właściwą osobę ze strony Wykonawcy.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1) lit. b), d), e), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto wobec niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

natomiast zamiast dokumentu, o których mowa w ppkt 1) lit. c) składa zaświadczenie z właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6) Dokumenty, o których mowa w ppkt 2) i 3) są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

7) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez Wykonawców Zamawiający wymaga:

- a) przedłożenia pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich stron biorących udział w postępowaniu (art. 23 ust. 2 ustawy) określającego jego zakres w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza „za zgodność z oryginałem”.
- b) złożenia oświadczenia, o którym mowa w ppkt 1) lit. a), podpisanego przez pełnomocnika;
- c) złożenia kompletu dokumentów określonych w ppkt. 1) lit. b)÷e) przez wszystkie strony biorące udział w postępowaniu o zamówienie publiczne;
- d) podpisania oferty przez pełnomocnika.

4. Zamawiający wymaga wnieścia wadium.

1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2) Wadium na poszczególne Zadania ofertowe przedmiotu zamówienia wynosi:

a) Dla zadania ofertowego nr 1 - macierz dyskowa - w wysokości 1 200,00 zł. (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100);

b) Dla zadania ofertowego nr 2 - serwer z oprogramowaniem - w wysokości 250,00 zł. (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100);

c) Dla zadania ofertowego nr 3 - szafa typu RACK z wyposażeniem - w wysokości 1 575,00 zł. (słownie: jeden tysiąc pięćset siedemdziesiąt pięć złotych 00/100).

3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu obliczoną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego w NBP o/W-wa nr

43101010100055391391200000. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem „**wadium w sprawie nr SWW/ZP-11/BFL/2009**” i należy załączyć go do oferty.

5) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ppkt. 3 oryginał dokumentu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

6) Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

8) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:

a) upłynął termin związania ofertą;

b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego;

c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

9) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy:

a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

b) który został wykluczony z postępowania;

c) którego oferta została odrzucona.

11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ppkt 10. lit. b) i c), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy



wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium (oddzielnie na każde zadanie ofertowe)

·                   znaczenie ceny brutto oferty - 100 %;

6. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1) Ofertę należy przesłać na adres:

Służba Wywiadu Wojskowego

Biuro Finansowo-Logistyczne  
Sekcja Zamówień Publicznych  
00-909 Warszawa 60

w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z pkt. 12 ppkt. 6 SIWZ lub złożyć osobiście do Sekcji Zamówień Publicznych w Warszawie al. Niepodległości 243, wejście B (Biuro przepustek czynne

w godz. od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> w każdy dzień roboczy), nr telefonu wew.

832-352. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do odbioru ofert - Andrzej Endzelm, Łukasz Zabłocki.

2) Termin składania ofert upływa w dniu **15 lipca 2009 r. o godz. 11.00** (za termin złożenia oferty przyjmuje się termin wpłynięcia oferty do Zamawiającego).

3) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w ppkt 2 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 lipca 2009 r. o godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 243 w Warszawie (Sala

przy biurze przepustek).

5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności podanych w ofertach.

7. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

8. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

9. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

· Andrzej Endzelm, Łukasz Zabłocki, tel. (022) 684 66 27 fax. (022) 683 23 52 - w sprawach dotyczących zapisów SIWZ, w każdy dzień roboczy w godz. 8.30-14.30.

**DYREKTOR  
BIURA FINANSOWO - LOGISTYCZNEGO**

.....  
**Marek MALINOWSKI**

Pliki do pobrania

[SWW/ZP-11/BFL/2009 zip, 150.55 KB.](#)

---

Metadane

Data publikacji : 29.06.2009

Data modyfikacji : 10.07.2009

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Służba Wywiadu Wojskowego

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Redaktor3

Osoba udostępniająca informację:

Redaktor3

---